

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero 2023

LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Adriana María Luna Catalán</u> | CUI: | <u>2275 50951 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-168-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>13-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>97754021</u> |
| Número de Factura: | <u>1331776563</u> | Serie: | <u>6E5619F2</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>9000.00</u> | Período del Informe: | <u>Febrero 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q35,419.35</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Palacio Nacional de la Cultura</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Brindar asesoría a la oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- B Asesorar en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- C Asesorar en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura (Elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc.)
- D Asesorar al departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura.
- E Brindar asesoría en informar sobre los daños ocasionados o intervenciones que pongan en riesgo la integridad física del Palacio Nacional de la Cultura.
- F Asesorar al departamento de conservación en dar seguimiento a las obras de intervención que se ejecutan.
- G Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

ADRIANA MARÍA LUNA CATALÁN
ARQUITECTA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. DANIEL NOÉ OROZCO GONZÁLEZ
ADMINISTRADOR

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ldo. Daniel Noé Orozco González
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)